

**КОДЕКС  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ  
РАБОТНИКОВ СПб ГБУЗ «ДЕТСКАЯ ГОРОДСКАЯ  
ПОЛИКЛИНИКА №49» ПУШКИНСКОГО РАЙОНА**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №49» Пушкинского района, (далее - Кодекс) – это свод принципов, норм и правил служебного поведения работников медицинской организации государственной системы здравоохранения, которыми работники должны руководствоваться независимо от занимаемой ими должности, при осуществлении ими профессиональной деятельности.

2. Кодекс разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21 ноября 2011 года №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации и общепризнанных нравственных норм и принципах поведения.

3. Под служебным поведением в настоящем Кодексе понимается сознательно регулируемый комплекс действий и поступков работника, осуществляемых им в процессе выполнения своих должностных обязанностей.

4. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый пациент вправе ожидать от работника поведения в отношении себя в соответствии с положениями Кодекса.

5. Соблюдение работниками СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №49» Пушкинского района (далее – Учреждение) положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины. В Учреждении создается комиссия по этике, в функции которой входит оценка соблюдения работниками положений настоящего Кодекса и предупреждение их нарушений.

6. Положения Кодекса распространяются на всех работников Учреждения, включая работников, непосредственно не оказывающих медицинские услуги.

**РАЗДЕЛ I.  
ПРИНЦИПЫ СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ  
РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Статья 1. Основные принципы служебного поведения работников являются основой их поведения при осуществлении деятельности в Учреждении.

Работники Учреждения, сознавая свою ответственность перед гражданами, обществом и государством, обязаны:

1.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, законодательство Санкт-Петербурга, не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

1.2. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности в учреждении;

1.3. осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности медицинского Учреждения;

1.4. при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

1.5. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

1.6. соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;

1.7. соблюдать нормы профессиональной этики и правила служебного поведения;

1.8. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

1.9. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств;

1.10. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Учреждения;

1.11. не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

1.12. соблюдать установленный в медицинской организации порядок предоставления служебной информации и публичных выступлений;

1.13. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации;

1.14. постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного и рационального распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

1.15. противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;

1.16. проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение);

1.17. стремиться к постоянному непрерывному профессиональному образованию, развивать и совершенствовать коммуникативную компетентность.

## **Статья 2. Служебное поведение работников**

2.1. Работнику медицинской организации необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

2.2. Работнику в рамках служебного поведения необходимо воздерживаться от:

2.2.1. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

2.2.2. грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний;

2.2.3. публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности медицинской организации, ее должностных лиц, органов исполнительной власти в сфере здравоохранения, их должностных лиц;

2.2.4. обсуждения с третьими лицами вопросов планирования и проведения государственных закупок, осуществляемых Учреждением, если это не входит в должностные обязанности работника;

2.2.5. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

2.3. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества как друг с другом, так и с контрагентами.

2.4. Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

2.5. Внешний вид и поведение работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должны способствовать уважительному отношению граждан к медицинской организации, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

2.6. В целях соблюдения прав и интересов пациента в Учреждении не допускается проведение работниками аудиозаписи, видео- и фотосъемки (без разрешения пациентов или их законных представителей) и опубликование таких записей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Исключение составляют комплексные системы обеспечения безопасности, и случаи предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Учреждения.

## **РАЗДЕЛ II. МЕДИЦИНСКИЕ РАБОТНИКИ**

### **Статья 3. Понятие «медицинский работник»**

Под медицинскими работниками в настоящем Кодексе понимаются специалисты, имеющие высшее и (или) среднее специальное медицинское образование, принимающие участие в оказании медицинской помощи.

### **Статья 4. Цель профессиональной деятельности медицинского работника**

Цель профессиональной деятельности медицинского работника - сохранение жизни человека, проведение мероприятий по охране его здоровья, качественное оказание всех видов медицинской помощи с обеспечением комплекса мероприятий направленных на удовлетворенность населения качеством оказания медицинской помощи.

### **Статья 5. Принципы деятельности медицинского работника**

5.1. В своей деятельности медицинский работник руководствуется законодательством Российской Федерации, закрепляющим право граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь, клятвой врача, принципами гуманизма и милосердия, настоящим Кодексом.

5.2. Медицинский работник должен способствовать, в соответствии со своей квалификацией и компетентностью, делу охраны здоровья граждан, обеспечению качества оказываемой им помощи на самом высоком уровне.

5.3. Медицинский работник призван оказать медицинскую помощь несовершеннолетнему населению вне зависимости от расовой и национальной принадлежности, места проживания, его социального статуса, религиозных убеждений, а также иных немедицинских факторов.

5.4. Медицинский работник должен постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и умения, навыки и эрудицию.

5.5. Медицинский работник несет ответственность, в том числе и моральную, за обеспечение качественной и безопасной медицинской помощи в соответствии со своей квалификацией, должностными инструкциями и служебными обязанностями в пределах имеющихся ресурсов.

5.6. Медицинский работник должен участвовать в формировании принципа пациентоориентированности при осуществлении деятельности медицинской организации.

5.7. Учитывая роль медицинского работника в обществе, медицинский работник личным примером обязан демонстрировать здоровый образ жизни, отказ от вредных привычек, в том числе курения вблизи территории Учреждения, и призывать коллег и пациентов следовать его примеру, поддерживать и принимать посильное участие в общественных мероприятиях, особенно тех, где пропагандируется здоровый образ жизни.

5.8. Поведение медицинского работника не должно быть примером отрицательного отношения к здоровью.

5.9. Медицинский работник должен соблюдать алгоритм общения с пациентами, основанный на принципах доброжелательности, уважительного отношения и вежливости, милосердия, чувства сострадания к состоянию пациента при оказании медицинской помощи.

5.10. Медицинский работник должен своим внешним видом соответствовать требованиям действующего в медицинской организации санитарно-эпидемиологического режима, соблюдая при этом форму одежды, определенную главным врачом Учреждения:

- цвет и длину формы;
- требования к прическе (в случае отсутствия необходимости ношения медицинской шапочки);
- ношение обуви на низком каблуке (в целях предупреждения раздражающего шума для пациентов при осуществлении профессиональной деятельности);
- ношение таблички (бейджа), с указанием фамилии, имени, отчества медицинского работника и занимаемой должности в медицинской организации.

5.11. Медицинский работник должен бережно относиться к медицинской документации, своевременно оформлять документацию в соответствии с установленными требованиями, с применением маркировки для удобства поиска и сокращения времени ожидания пациента.

5.12. Медицинский работник должен соблюдать график работы, установленный правилами внутреннего трудового распорядка в медицинской организации.

## Статья 6. Недопустимые действия медицинского работника

6.1. Медицинский работник не вправе:

6.1.1. использовать свои знания и возможности в негуманных целях;

6.1.2. без достаточных оснований применять медицинские меры или отказывать в них;

6.1.3. навязывать пациенту свои философские, религиозные и политические взгляды;

6.1.4. наносить пациенту намеренно либо по небрежности физический, нравственный или материальный ущерб и безучастно относиться к действиям третьих лиц, причиняющих такой ущерб;

6.1.5. допускать в процессе оказания медицинской помощи посторонних разговоров, в том числе телефонных, не связанных с оказанием медицинской помощи пациенту, отвлекаться на посторонние действия (а коллеги не должны отвлекать медицинского работника), во время приема пациента без необходимости покидать кабинет;

6.1.6. при исполнении своих профессиональных обязанностей допускать фамильярности, неслужебного характера взаимоотношения с коллегами по работе и пациентами.

6.2. Отказ пациента от предлагаемых платных медицинских услуг не может быть причиной ухудшения качества и доступности, уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых ему бесплатно в рамках государственных гарантий, установленных законодательством Российской Федерации.

6.3. Медицинский работник не вправе предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную, неполную или искаженную информацию об используемых лекарственных препаратах, медицинских изделиях.

6.4. Медицинский работник не должен принимать поощрений от фирм-изготовителей и распространителей лекарственных препаратов за назначение предлагаемых ими лекарств.

## **Статья 7. Профессиональная независимость**

7.1. Право и долг медицинского работника - хранить свою профессиональную независимость. Оказывая медицинскую помощь населению работник принимает на себя всю полноту ответственности за профессиональное решение, а потому обязан отклонить любые попытки давления со стороны администрации, пациентов или иных лиц.

Медицинский работник должен отказаться от сотрудничества с любым физическим или юридическим лицом, если оно требует от него действий, противоречащих законодательству Российской Федерации, этическим принципам, профессиональному долгу.

7.2. Участвуя в консилиумах, комиссиях, консультациях, экспертизах, освидетельствованиях, медицинский работник обязан ясно и открыто заявлять о своей позиции, отстаивать свою точку зрения, а в случаях давления на него - прибегать к общественной и юридической защите.

### **РАЗДЕЛ III. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕДИЦИНСКОГО РАБОТНИКА И ПАЦИЕНТА**

#### **Статья 8. Уважение чести и достоинства пациента**

Медицинский работник должен уважать честь и достоинство пациента, проявлять внимательное и терпеливое отношение к нему и его близким. Грубое и негуманное отношение к пациенту, унижение его человеческого достоинства, а также любые проявления превосходства или выражение кому-либо из пациентов предпочтения или неприязни со стороны медицинского работника недопустимы.

#### **Статья 9. Условия оказания медицинской помощи**

9.1. Медицинский работник должен оказывать медицинскую помощь в условиях минимально возможного стеснения свободы и достоинства пациента, при строгом соблюдении правил гигиены и санитарно-эпидемиологического режима, при необходимости с применением современных средств гигиены (разовых салфеток, полотенец, жидкого мыла в диспенсерах).

9.2. Медицинский работник должен использовать алгоритм действий по оказанию медицинской помощи во внештатных ситуациях, с обязательным информированием руководства Учреждения о препятствиях его деятельности, в том числе невозможности обслуживания пациента в определенных случаях, связанных с непредвиденными аварийными ситуациями, бытовыми проблемами пациента и другими возникающими проблемами социального характера.

9.3. Медицинский работник должен проинформировать пациента о видах и методах лечения, о последствиях их применения, связанных с ним рисках, в соответствии с действующим законодательством.

#### **Статья 10. Врачебная тайна**

10.1. Медицинский работник обязан сохранить в тайне всю медицинскую и доверенную ему личную информацию пациентов и не вправе разглашать её без разрешения пациента или его законного представителя (включая и сам факт обращения за медицинской помощью).

10.2. Медицинский работник обязан принять все меры, препятствующие разглашению врачебной тайны.

10.3. Смерть пациента не освобождает от обязанности хранить врачебную тайну.

10.4. Разглашение врачебной тайны допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### **Статья 11. Моральная поддержка пациента**

Медицинский работник обязан облегчить страдания пациента всеми доступными и легальными способами.

## **Статья 12. Выбор медицинского работника**

12.1. Медицинский работник не вправе препятствовать пациенту, решившему доверить свое дальнейшее лечение другому специалисту.

12.2. В случае требования пациента о замене лечащего врача Главный врач Учреждения должен содействовать выбору пациентом другого врача в установленном порядке.

## **РАЗДЕЛ IV. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ**

### **Статья 13. Взаимоотношения между коллегами**

13.1. Взаимоотношения между медицинскими работниками должны строиться на взаимном уважении, доверии и отличаться безукоризненностью и соблюдением интересов пациента.

13.2. Во взаимоотношениях с коллегами медицинский работник должен быть честен, справедлив, доброжелателен, порядочен, должен с уважением относиться к их знаниям и опыту, а также быть готовым бескорыстно передать им свой опыт и знания.

13.3. Моральное право руководства другими медицинскими работниками требует высокого уровня профессиональной компетентности и высокой нравственности.

13.4. Критика в адрес коллег должна быть аргументированной и не оскорбительной.

13.5. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег.

13.6. Недопустимы попытки укрепить собственный авторитет путем дискредитации коллег.

13.7. Медицинский работник не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе, в том числе в отношении коллег из других медицинских организаций, в присутствии пациентов и их родственников.

## **РАЗДЕЛ V. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **Статья 14. Общие положения, термины и определения**

14.1. Настоящая антикоррупционная политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Учреждении, формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению.

14.2. Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности



Учреждения. Настоящая политика определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

#### 14.3. Основные понятия:

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой у работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает (может возникнуть) личная заинтересованность в получении лично либо через представителя материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей;

**Предупреждение коррупции** - деятельность медицинской организации, ее должностных лиц по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

#### Статья 15. Цели и задачи антикоррупционной политики

15.1. Антикоррупционная политика отражает приверженность работников Учреждения и их руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения деятельности в Учреждении, а также поддержанию репутации и доброго имени на должном уровне.

15.2. Антикоррупционная политика ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения работников Учреждения, их руководства, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;

- сформировать у работников Учреждения единообразное понимание антикоррупционной политики в сфере здравоохранения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в медицинских организациях;

- установить обязанность работников Учреждения знать и соблюдать принципы и требования настоящей политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции.

#### **Статья 16. Область применения Антикоррупционной политики и обязанности работников**

16.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие настоящей политики, являются работники Учреждения вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

16.2. Основные обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

16.2.1. - воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени учреждения;

16.2.2. - воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;

16.2.3. - незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

16.2.4. - незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

16.2.5.- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов, как только ему станет об этом известно;

16.2.6. - уведомлять работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

16.2.7. - принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

16.2.8. обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16.2.9. - принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он

несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

## **Статья 17. Обязанности работников медицинских организаций, наделенных организационно-распорядительными полномочиями**

17.1. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации либо ее подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

17.2. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;
- по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

17.3. Должностные лица Учреждения должны прилагать разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, соблюдать требования настоящей политики, а также оказывать взаимное содействие для предотвращения коррупции.

17.4. Все работники Учреждения должны руководствоваться настоящей политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

17.5. Руководство Учреждения открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей политики всеми работниками, а также иными лицами.

17.6. Руководство Учреждения содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем поддержания информированности и открытости в вопросах антикоррупционной политики.

## **РАЗДЕЛ VI.**

### **ПРЕДЕЛЫ ДЕЙСТВИЯ КОДЕКСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ЕГО НАРУШЕНИЕ, ПОРЯДОК ЕГО ПЕРЕСМОТРА**

#### **Статья 18. Действие Кодекса**

Настоящий Кодекс действует на всей территории Учреждения, во всех его структурных подразделениях.

## **Статья 19. Ответственность работников Учреждения**

19.1. Степень ответственности за нарушение профессиональной этики определяется с учетом мнения Комиссии по этике Учреждения. Соблюдение работниками положений Кодекса учитывается при оценке качества и эффективности их профессиональной деятельности, а также трудовой дисциплины.

19.2. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несет ответственность за действия или бездействие подчиненных сотрудников, нарушающих положения настоящего Кодекса, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействия.

## **Статья 20. Пересмотр и толкование Кодекса**

Пересмотр и толкование отдельных положений настоящего Кодекса осуществляется Комиссией по этике Учреждения.